



Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses (OMSA)

23 de marzo de 2021

Página 1 de 1

**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: DRH/0027

Objeto de la compra: **Adquisición de servicios de almuerzos y cenas pre-empacadas para el personal de la institución**

Rubro: **Servicios de comida**Planificada: **Sí**

**Detalle pedido**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	90101801	SERVICIOS DE ALMUERZOS PRE-EMPACADOS	UNIDAD	30,000	RD\$195.00	RD\$5,850,000.00
2	90101801	SERVICIOS DE CENAS PRE-EMPACADOS	UNIDAD	10,000	RD\$195.00	RD\$1,950,000.00
Total:						RD\$7,800,000.00

**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Prolongación 27 de febrero, Las Caobas, Santo Domingo Oeste	SEGÚN REQUERIMIENTOS	01 de julio de 2021
	Prolongación 27 de febrero, Las Caobas, Santo Domingo Oeste	SEGÚN REQUERIMIENTOS	01 de julio de 2021

  
 DANIEL GOMEZ REYES

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



<sup>1</sup>Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.



Presidencia de la República

Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses  
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS



Santo Domingo Oeste.  
26 de Febrero 2021  
DRH/0027



A : **Jasé Altigracia González**  
Director General OMSA  
Su Despacho

Vía : **Alex Vilorio**  
Director Administrativo



Asunto : Solicitud compra de Almuerzos y Cenas

Después de un cordial saludo nos dirigimos a ese superior despacho para solicitar la **"Adquisición de Almuerzos y Cenas Pre-empacados"** para el Personal Militar, la Dirección de Operaciones, Dirección de Mantenimiento y Servicios Generales a fin de cubrir un periodo de un año dicha necesidad en esta institución.

Ver anexo.

Agradeciendo las atenciones dispensadas a la presente solicitud, queda de usted.



Atentamente,

  
**Gilberto Zorrilla**  
Director de Recursos Humanos  
GZ/anm.





*Presidencia de la República*

## Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses

Item	Descripción	Cantidad
1	Almuerzos Pre-empacados	30,000.00
2	Cenas Pre-empacadas	10,000.00



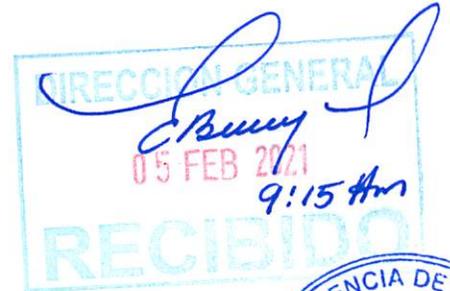
Gilberto Zorrilla  
Director de Recursos Humanos





Presidencia de la República  
**Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses**

EVENTOS Y PROTOCOLO



Santo Domingo Oeste  
 04 de febrero de 2021

A : **Sr. José Altagracia González**  
 Director General

Vía : **Sr. Alex Vilorio**  
 Director Administrativo

Asunto : **Adquisición de Almuerzos**



Cortésmente, me dirijo a ustedes con la finalidad de solicitarles la Adquisición de Almuerzos correspondientes al año 2021.

Sin otro particular,

Atentamente,

**Esthefany García**  
 Encargada de Eventos y Protocolo

